

## Assinaturas - Cadastros e ajustes

11/18/2019 20:57:25

FAQ Article Print

<b>Category:</b>	NTI::Sistemas::SEI - Sistema Eletrônico de Informações	<b>Votes:</b>	0
<b>State:</b>	public (all)	<b>Result:</b>	0.00 %
<b>Language:</b>	pt_BR	<b>Last update:</b>	23:37:52 - 04/21/2019 (America/Sao_Paulo)

### Keywords

assinatura, sei, sistema eletrônico de informações, cargo, função

### Sintoma / Dúvida (public)

Necessário ajustar cargos e funções para as assinaturas na unidade.

### Problema (public)

### Solução / Tutorial (public)

Abrir um chamado no [1]Suporte UEPG, informando:  
- a sigla da unidade, como utilizada no SEI  
- o nome da unidade, como utilizado no SEI  
- a descrição exata do cargo/função que deve aparecer na assinatura, por exemplo: Coordenador da Seção de Patrimônio, ou Analista de Informática, etc

Atenção  
- a associação de uma assinatura a uma unidade não implica na associação a todas as subunidades (caso existam), se for necessário, indicar sigla e nome da unidade e subunidades onde a assinatura é utilizada  
- uma avaliação prévia da solicitação é realizada, se necessário a equipe de gestão do SEI entrará em contato pelo chamado solicitando mais informações

[1] <https://suporte.uepg.br>