

Como utilizar o sistema de compra de créditos-refeição do HU

09/21/2023 08:51:49

[FAQ Article Print](#)

Category:	NUIAS::Software e aplicativos	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
Language:	pt_BR	Last update:	09:31:01 - 11/29/2021 (America/Sao_Paulo)

Keywords

credito refeicao refeitório ticket almoco

Sintoma / Dúvida (public)

Comprar créditos-refeição para utilizar no refeitório do HU

Problema (public)

Solução / Tutorial (public)

Para utilizar o sistema primeiro você deve possuir um usuário institucional (usuário que acessa o portal do servidor da UEPG, WIFI ou sistema Tasy, etc). Caso não possua você deve comparecer ao NUIAS para criar o usuário.

Para acessar o sistema, utilize o link que está na intranet do HU:

Efetue seu login:

Efetuada o login o sistema exibirá a tela com seu dashboard, verifique as funcionalidades na tela abaixo:

No quadro 1: Funcionalidade para alterar a senha numérica (PIN) para debitar um crédito-refeição

- O sistema irá debitar um crédito sempre que você tiver saldo positivo (quadro 3) MEDIANTE O FORNECIMENTO DO SEU PIN;
- Você pode alterá-lo sempre que quiser através dessa funcionalidade;
- A senha numérica deverá conter 4 dígitos (obviamente apenas números);

No quadro 2: Funcionalidade para emitir um boleto

- O sistema limita a compra de no máximo 25 créditos-refeição por boleto;
- O sistema calcula o valor total do boleto multiplicando a quantidade de créditos que você informou pelo valor que você deve pagar, este valor É CADASTRADO PELO SCGPE conforme sua faixa salarial, caso você não concorde com o valor INFORME-SE NO SCGPE;
- O sistema inclui uma taxa em boletos com valor inferior a R\$ 30,00;
- Só é possível gerar um boleto se não houver nenhum boleto anterior pendente (que ainda não tenha sido pago E PROCESSADO ou que ainda não tenha sido CANCELADO);

No quadro 3: Exibe o saldo atual de créditos-refeição Como Gerar um boleto Clicando no link do quadro 2 o sistema exibirá a seguinte tela:

Deslize a barra para selecionar a quantidade de créditos que você quer comprar, o sistema irá calcular automaticamente o valor do boleto e exibirá abaixo da tela, depois de selecionar a quantidade clique no botão Gerar boleto, o sistema exibirá a tela de checkout:

Confirme:

- A quantidade de tickets selecionada;
- O valor total do boleto;
- A data de vencimento do boleto;

Caso alguma dessas informações não esteja equivalente as que você selecionou na tela anterior basta voltar para a tela de escolha de quantidade de créditos e selecionar novamente;

Caso as informações estejam corretas leia o termo de utilização e marque a caixa de seleção informando que você concorda com os termos, só após a marcação do termo o botão de concluir ficará habilitado. Após isso o sistema exibirá o boleto, se o seu navegador bloquear a exibição basta usar o botão de reemitir boleto.